

## O tvorbe a použití sociálneho fondu Obce Krásna Ves

Názov a sídlo organizácie	<b>OBEC Krásna Ves, 956 53 Krásna Ves</b>
Poradové číslo vnútorného predpisu	4/2022
Vypracovala :	Ing. Eva Janegová
Schválil :	Ing. Milan Došek – starosta obce
Dátum vyhotovenia vnútorného predpisu	05.12.2022
Účinnosť vnútorného predpisu od	01.01.2023
Ruší sa vnútorný predpis	číslo : 1/2017 zo dňa : 31.07.2017
Prílohy	

### 1. Účel vydania

1. Účel vydania smernice Tvorba a použitie sociálneho fondu zamestnancov Obce Krásna Ves (ďalej len „tvorba a použitie SF“) je vymedziť jednotný, koordinovaný a záväzný postup pri tvorbe, výške a použití sociálneho fondu, stanovenie podmienok jeho čerpania, ako aj zásad hospodárenia s prostriedkami sociálneho fondu.

2. Sociálny fond je určený na zabezpečovanie sociálnych potrieb zamestnancov Obce Krásna Ves.

3. Zamestnávateľ v zmysle zákona NR SR č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov vytvára sociálny fond, ktorý slúži k realizácii podnikovej sociálnej politiky v oblasti starostlivosti o zamestnancov.

4. Opatrením MF Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky a v znení opatrenia MF SR z 10. decembra 2014 č. MF/23231/2014-31, v znení neskorších predpisov a doplnkov

### 2. Rozsah platnosti

1. Táto smernica je platná pre všetkých zamestnancov, ktorí sa podieľajú na činnostiach spojených s tvorbou a čerpaním sociálneho fondu. Vypracovaná je v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov.\* V prípade zmeny týchto predpisov príslušná časť smernice je neplatná a platia ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov.

\*

*Napr. súvisiaca legislatíva pre obce:*

*Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone prác vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov*

*Zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*

*Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce“)*

*Zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dani z príjmov“)*

### **3. Definícia pojmov**

1. Zamestnávateľ – právnická osoba so sídlom na území Slovenskej republiky, ktorá zamestnáva zamestnanca v pracovnom pomere alebo v obdobnom pracovnom vzťahu.
2. Zamestnanec – fyzická osoba, ktorá je v pracovnoprávnom vzťahu k zamestnávateľovi.

### **4. Tvorba sociálneho fondu**

1. Zamestnávateľ v súlade so zákonom č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov ( ďalej len zákon o sociálnom fonde) a Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme tvorí sociálny fond vo výške :
  - povinného prídeltu vo výške 1 %
  - ďalšieho prídeltu vo výške 0,5 % zo súhrnu funkčných plátov zamestnancov, zúčtovaných zamestnancom na výplatu za bežný rok.
2. Povinný prídelt podľa bodu l písm. a) a b) je súčasťou bežných výdavkov zamestnávateľa.
3. Základom na určenie mesačného prídeltu do fondu je súhrn hrubých miezd alebo plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za príslušný kalendárny mesiac.

### **5. Prostriedky sociálneho fondu**

1. Prostriedky sociálneho fondu sú vedené na osobitnom účte.
2. Fond sa tvorí najneskôr v deň dohodnutý na výplatu mzdy alebo platu; za mesiac december sa môže tvoriť z predpokladanej výšky miezd alebo plátov a previesť finančné prostriedky na účet fondu do 31. decembra. Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do piatich dní po dni dohodnutom na výplatu mzdy alebo platu, najneskôr do konca kalendárneho mesiaca.
3. Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr do 31. januára nasledujúceho roka. Nevyčerpaný zostatok fondu sa prevádza do nasledujúceho roka.

### **6. Použitie sociálneho fondu**

1. O použití prostriedkov sociálneho fondu v súlade s touto smernicou rozhoduje zamestnávateľ do výšky vytvorených zdrojov.
2. Obec Krásna Ves v rámci svojej sociálnej politiky poskytuje zamestnancom zo sociálneho fondu nasledovné príspevky:
  - na zabezpečenie príspevku na stravovanie – poskytne sa ako nepeňažné plnenie, ktoré nepodlieha dani z príjmu
  - na príspevok pri životných a pracovných jubileách zamestnancov do výšky 50 - 100 €, príspevok sa poskytuje zamestnancovi, ktorý ku dňu poskytnutia je zamestnaný u zamestnávateľa nepretržite po dobu dlhšiu ako 5 rokov.
  - u novoprijatých zamestnancov v priebehu roka sa poskytnutie príspevku úmerne kráti 1/12 za každý neodpracovaný mesiac.
2. Obec Krásna Ves poskytne zamestnancovi zo sociálneho fondu príspevok na stravovanie vo výške 0,40 € na jedno hlavné jedlo. O počte odobratej stravy vedenie zamestnávateľ evidenciu.
4. Príspevok na stravu patrí zamestnancovi na jedno hlavné jedlo na deň, v ktorom je zamestnanec prítomný v práci viac ako štyri hodiny, okrem pracovného dňa, keď zamestnanec z rôznych dôvodov nie je prítomný v práci.

5. Zamestnávateľ nesmie poskytovať príspevok zo sociálneho fondu na účely odmeňovania za prácu (§ 7 ods. 8 zákona o SF).

## **7. Zdaňovanie**

1. Príspevky zo sociálneho fondu sa zdaňujú podľa zákona o dani z príjmov. Z príspevkov sa odvádzajú odvody poistného v súlade s platnou legislatívou.

## **8. Záverečné ustanovenia**

1. Táto smernica sa nevzťahuje na zamestnancov, ktorí sa nepodieľajú na tvorbe sociálneho fondu.

2. Túto smernicu môže zamestnávateľ meniť iba po prerokovaní so zástupcom zamestnancov. Každá zmena sa musí vykonať písomne.

3. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňa 1. 1. 2023.

V Krásnej Vsi 5.12.2022

Ing. Milan Došek  
starosta obce